

淡江大學研究暨產學組專業經理人績效獎金發放實施要點

106.12.20 研究發展處 106 學年度第 1 學期第 1 次業務會議通過

107.1.15 校長核定

107.10.23 研究發展處 107 學年度第 1 學期第 1 次業務會議通過

107.11.7 校長核定

- 一、為提升產學合作經營管理，增進業務效能，強化服務品質，並推動績效導向之精神，特定「淡江大學研究暨產學組專業經理人績效獎金發放實施要點」（以下簡稱本要點）。
- 二、績效獎金發給數額：分上、下學期發給，依績效程度區分為卓越、特優、優良，分別發給新臺幣三萬元、二萬元及一萬元。
- 三、績效獎金經費來源：由研究發展處研究暨產學組每學年編列之預算支給。
- 四、受獎之專業經理人必須具有下列基本條件及特殊條件之一者：
 - (一)基本條件：
 - 1.在本校任職二年以上者。
 - 2.品德端正，足為人典範者。
 - (二)特殊條件：
 - 1.超越訂定之年度工作計畫具體量化目標者。
 - 2.研擬或協助政府補助計畫申請撰寫，有具體成果者。
 - 3.主動積極執行學校各項政策、計畫或重要業務，對校務發展有具體貢獻者。
 - 4.執行專案工作，經認定如期妥善達成且績效卓著者。
 - 5.對主辦業務之推廣，主動積極，負責盡職，並具有特殊事實貢獻者。
 - 6.具體開源或節流，績效顯著者。
 - 7.其他具體特殊事蹟，並提供足堪認定之績效證明者。
- 五、每年十二月及六月由專業經理人填具「淡江大學研究暨產學組專業經理人考核表」及提供相關佐證資料，由研究暨產學組組長初評，續由研發長召集單位內主管審酌專業經理人績效商議複評後，陳報校長核定。
- 六、本要點經研究發展處業務會議通過，報請校長核定後，自公布日實施；修正時亦同。

淡江大學研究暨產學組專業經理人考核表

姓 名		考核期間	_____學年度	<input type="checkbox"/> 學期中(12月) <input type="checkbox"/> 學期末(6月)	到職日期	年 月 日
(粗框內為專業經理人填寫)	遴選標準	一、基本條件： () 1、在本校任職2年以上者。 () 2、品德端正，足為人典範者。 二、特殊條件： () 1、超越訂定之年度工作計畫具體量化目標者。 () 2、研擬或協助政府補助計畫申請撰寫，有具體成果者。 () 3、主動積極執行學校各項政策、計畫或重要業務，對校務發展有具體貢獻者。 () 4、執行專案工作，經認定如期妥善達成且績效卓著者。 () 5、對主辦業務之推廣，主動積極，負責盡職，並具有特殊事實貢獻者。 () 6、具體開源或節流，績效顯著者。 () 7、其他具體特殊事蹟，並提供足堪認定之績效證明者。				
	特殊具體事實	專業經理人(簽章)：				
直屬主管初評						
考核項目	評核標準				滿分標準	考核分數
工作知能	具備相關專業知識及處理工作所需之各項能力，並能充分運用。				30	
工作效益	能運用專業知識及方法，提出具體建議，或主辦業務按預定進度如期完成或較預定進度超前，對交辦事項亦能依限完成。				30	
工作態度	認真負責，與他人協調合作，對於工作或職務調整，能以工作達成為優先考量。				20	
特殊貢獻	為本校創造優勢、提升產學績效或其他特殊表現。				10	
自我學習能力	積極學習工作所需之專業知識，且有助提升工作績效。				5	
出勤情形	無遲到、早退或無故缺勤之情事發生。				5	
初評意見： <input type="checkbox"/> 給予獎勵，評等： <input type="checkbox"/> 卓越(90分以上) <input type="checkbox"/> 特優(85~89分) <input type="checkbox"/> 優良(80~84分) <input type="checkbox"/> 不予獎勵						
單位主管(簽章)：						
一級主管總評	綜合本單位內主管審酌商議後，建議評等結果如下： <input type="checkbox"/> 給予獎勵，評等： <input type="checkbox"/> 卓越(獎金3萬元) <input type="checkbox"/> 特優(獎金2萬元) <input type="checkbox"/> 優良(獎金1萬元) <input type="checkbox"/> 不予獎勵					
一級主管(簽章)：						
備註	請在符合遴選標準欄位打勾，基本條件需全部符合，特殊條件至少一項。					